



Fraktion Bündnis 90/Die Grünen
in der Bezirksverordnetenversammlung
Berlin-Neukölln
Karl-Marx-Straße 83
12040 Berlin
fraktion@gruene-neukoelln.de

Stellenausschreibung

Mitarbeiter*in für Presse- und Öffentlichkeitsarbeit

Wir suchen **zum 15. Januar 2022** eine*n neue*n Mitarbeiter*in im Bereich Presse- und Öffentlichkeitsarbeit mit einem Stellenumfang von voraussichtlich **15 Stunden pro Woche**.

Zu den Aufgaben gehört die Unterstützung des der Fraktion auf dem Gebiet der Presse- und Öffentlichkeitsarbeit und bei der internen Kommunikation. Dazu gehören insbesondere folgende Aufgabengebiete, die sich am Bedarf orientieren:

- das Verfassen und Verbreiten von Pressemitteilungen
- das Aufbauen und Halten von Kontakt zu den relevanten Presse- und Medienvertreter*innen
- das Erstellen des monatlichen Newsletters
- die Betreuung unserer Online-Präsenzen (Webseite, Facebook, Twitter, Instagram) und die Erarbeitung öffentlichkeitswirksamer Formate
- das Verfassen von Artikeln für die Webseite der Fraktion und ggf. weitere Medien
- die Sichtung und Auswertung der Presse- und Medienlage
- die Präsenz bei Gremien-Sitzungen
- die Präsenz bei Fraktions- und BVV-Sitzungen
- das Erstellen von Material für die politische Arbeit (z.B. Flyer, Poster, Sharepic)
- die Betreuung/Pflege der internen Kommunikationsstrukturen
- die Unterstützung bei der Organisation von Veranstaltungen
- das Erstellen von Veranstaltungsberichten

Wir erwarten:

- journalistische Erfahrungen sowie Erfahrungen in der Presse- und Öffentlichkeitsarbeit
- einen guten Schreibstil, auch unter Zeitdruck
- einen versierten Umgang mit Online- und Video-Medien
- Erfahrungen im Umgang mit Content-Management-Systemen (bevorzugt TYPO3, Wordpress), mit Layout-/Grafik-Programmen, mit Textverarbeitungs-Software, sowie Projektmanagement-Software bzw. die Bereitschaft zur selbständigen Einarbeitung in diese Programme.
- Kenntnis der Berliner Kommunal- und Landespolitik, insbesondere in Bezug auf Neukölln
- Kenntnis bündnisgrüner Programmatik sowie die Identifikation mit den Zielen von Bündnis 90/Die Grünen und die Motivation, diese voranzubringen
- Kommunikationsfähigkeit, Teamfähigkeit, Organisationstalent und Sozialkompetenz
- selbstständige und eigenverantwortliche Arbeitsweise
- Bereitschaft zur Arbeit auch an Wochenenden und am Abend
-

Wir bieten:

- eine Stelle befristet für die 19. Wahlperiode des Berliner Abgeordnetenhauses
- Bezahlung in Anlehnung an TV-L 10
- ein spannendes und kreatives Arbeitsfeld
- ein engagiertes Team
- flexible Arbeitszeiten

Eine Bewerbung auf diese und zeitgleich auf die derzeit ebenfalls vakante Stelle einer*s Mitarbeiterin*s für die Presse- und Öffentlichkeitsarbeit des Kreisverbandes von Bündnis 90 / Die Grünen Neukölln ist durchaus möglich. Eine eventuell daraus folgende parallele Anstellung wird von beiden Arbeitgeber*innen begrüßt.

Die Bewerbung bitte mit den üblichen Unterlagen (ohne Foto) in einem pdf inkl. 1-2 aussagekräftigen Arbeitsproben per E-Mail an fraktion@gruene-neukoelln.de. **Bewerbungsfrist ist der 31. Dezember 2021.** Wir freuen uns insbesondere über die Bewerbung von Frauen*, Menschen mit Migrationsgeschichte, People of Color und Menschen mit Behinderung. Die Bewerbungsgespräche finden in der ersten Januarwoche – voraussichtlich online – statt.